

«Утверждаю»  
Директор школы  
Г.Ф.Латифуллина

План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в МБОУ «Джалильская СОШ №1»  
на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок реализации	Примечание
<b>Организационные мероприятия</b>				
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе	Директор школы	I квартал текущего года	
2	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в школе	Директор школы	В течение всего периода	
3	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор школы	В течение всего периода	
4	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию: включение в программы, реализуемые в ОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания культуры обучающихся	Зам.директора по УВР	В течение всего периода	
5	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний ОУ	Зам.директора по ВР	В течение всего периода	
6	Анализ применения антикоррупционной политики	Зам.директора по ВР	В конце года	
7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	Директор школы	В течение всего периода	
8	Представление публичного доклада о работе ОУ и расходовании бюджетных и привлеченных средств.	Директор школы	1 раз в год	

<b>Работа с педагогическим коллективом</b>				
1	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Зам.директора по ВР	В течение всего периода	
2	Знакомство с приказами антикоррупционной программы МО и Н РТ	Зам.директора по ВР	В течение всего периода	
3	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в школе, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор школы Зам.директора по ВР	В течение всего периода	
4	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	Директор школы	По необходимости	
5	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	Директор школы Зам.директора по ВР	По необходимости	
6	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Зам.директора по ВР	В течение всего периода	
7	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор школы	В течение всего периода	
<b>Работа с учащимися</b>				
1	Конкурс рисунков «Коррупции – НЕТ!»	Классные руководители	Ноябрь-декабрь	

		Зам.директора о ВР		
2	Конкурс сочинений «Что такое коррупция?»	Классные руководители Зам.директора по ВР	Ноябрь-декабрь	
3	Участие учеников в конкурсах школьного, муниципального, республиканского и всероссийского уровней по антикоррупционной направленности	Классные руководители Зам.директора по ВР	В течение всего периода	
4	Классные часы по формированию антикоррупционного мировоззрения	Классные руководители	В течение всего периода	
5	Круглый стол: «Что ты знаешь о коррупции?»	Классные руководители Зам.директора по ВР	Декабрь	
6	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	Директор школы Зам.директора по ВР	По необходимости	
7	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Классные руководители	Октябрь	
8	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	Педагог-библиотекарь	Ноябрь	
<b>Работа с родителями</b>				
1	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	Классные руководители	По мере необходимости	
2	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Директор школы	По мере необходимости	
3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Администрация школы	По мере необходимости	